Врз основа на член 35 од Општиот колективен договор за приватниот сектор од областа на стопанството („Службен весник на РМ“ бр.115/14 – пречистен текст и измените во бр.119/15 и 15/2016), *ако има друг колективен на ниво на гранка / работодавач:* член \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од Колективниот договор на работодавачот / гранка, Управниот орган на работодавачот на ден \_\_\_\_\_\_\_\_\_ година, донесе

**О Д Л У К А**

**За исплата на регрес за годишен одмор**

На вработените лица им се исплаќа регрес за користење годишен одмор за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ година, во висина од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ денари, нето износ.

Исплатата да се изврши најдоцна до \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Согласно одредбите на Законот за личен доход, да се пресмета, процесира и плати данок на личен доход од страна на исплатувачот на доходот при исплатата на регресот.

Право на регрес за годишен одмор имаат работниците кои се стекнале со право на користење годишен одмор согласно колективниот договор и друг релевантен пропис и кои ќе се стекнат со тоа право во текот на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ година.

Оваа одлука да биде објавена на огласна табла од страна веднаш по нејзиното носење.

**О б р а з л о ж е н и е**

Согласно член 35 од Општиот колективен договор за приватниот сектор од областа на стопанството, работникот има право на надомест на трошоците поврзани со работа, утвредни со закон и колективен договор.

Понатаму, согласно истиот член на работникот му следува регрес за годишен одмор во висина од најмалку 40% од основицата, под услов работникот да работел најмалку 6 месеци во календарската година кај ист работодавач. Со колективен договор на ниво на дејност или колективен договор на ниво на работодавач може да се утврди регрес за годишен одмор во поголем износ од износот утврден со овој колективен договор.

Регресот за годишен одмор се исплатува еднаш во текот на годината. Износот се утврдува според основицата која важи на денот на донесувањето на одлуката за исплата.

**Правна поука:** Против оваа Одлука вработениот има право на приговор до Управителот на друштвото во рок од осум дена од приемот на Решението.

|  |  |
| --- | --- |
| Одлуката да се достави до:    - Финансиска служба;  - Сметководство;  - Архива; | Управен орган  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Скопје, \_\_\_\_\_\_\_\_\_